

Chers-Chères partenaires,

Afin de programmer un calendrier de publication annuel, l'OFQJ souhaite obtenir toutes les offres de stage que vous souhaitez soumettre à l'OFQJ durant l'année 2020. Cette nouvelle méthodologie nous permettra de collaborer ensemble de manière anticipée sur vos recrutements. Toutes les offres de stage reçues, dans le cadre de cette planification annuelle, seront traitées prioritairement.

C'est pourquoi, nous vous demandons de nous renvoyer ce document dûment complété par courriel à rgille@ofqj.org avant le 20 septembre 2019.

Pour plus de lisibilité, veuillez ordonner vos offres de stages par préférence. Votre choix n°1 sera donc votre offre de stage prioritaire.

Après avoir vérifié votre planification annuelle et vos offres de stage, notre Chargée de projets pourra prendre contact avec vous pour plus d'informations. Un accord, ou un refus, vous sera alors transmis par retour de courriel.

Si vos demandes d'offres de stage sont acceptées, il vous faudra les déposer sur la banque de stage via votre espace personnel OFQJ dans les plus brefs délais. Ces offres seront publiées mensuellement, selon les dates de début de stage.

De plus, pouvez-vous préciser si :

Vous souhaitez participer à notre Rencontre Employeurs qui se déroulera en octobre 2019 à Montréal ?

OUI NON

Vous souhaitez adhérer au Club Employeurs OFQJ* ?

OUI NON

*Club Employeur = <https://www.ofqj.org/accueillir-un-stagiaire/>

L'équipe OFQJ

PLANIFICATION ANNUELLE D'OFFRES DE STAGE OFQJ

2020 NOM DE L'ENTREPRISE

VILLE, RÉGION

SECTEUR D'ACTIVITÉ
DE L'ENTREPRISE

NOMBRE DE SALARIÉS

	Choix n°1	Choix n°2	Choix n°3
Titre du poste			
Date de début			
Date de fin			
Secteur d'activité du poste			
Niveau de diplôme requis			
Expérience requise			
Montant mensuel d'indemnisation			
Autres avantages			
Nom du référent			
Prénom du référent			
Courriel du référent			